Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis

Oficial Titular: Iolé Luz Faria

Rua Emílio Blum, 131 - Sala 801 e 802 - Centro

Tel.: 4832252470 - Email: fariaregistrodigital@gmail.com

REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA

REGISTRO PARA FINS DE PUBLICIDADE E EFICÁCIA EM RELAÇÃO A TERCEIROS

Nº 76082 de 30/09/2026

Certifico e dou fé que o documento eletrônico anexo, contendo **43 (quarenta e tres) páginas**, foi apresentado em 11/09/2026, o qual foi protocolado sob nº 82122, tendo sido registrado eletronicamente sob nº **76082** e averbado no registro primitivo nº 659 no Livro A 266, Fls. 272 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis na presente data.

Apresentante
Vinícius dos Santos Neres da Cruz

Natureza
Estatuto Social - alteração > Averbação sem alterações

Denominação da PJ: União dos Vereadores de Santa Catarina - UVESC

Certifico, ainda, que consta no documento eletrônico registrado as seguintes assinaturas digitais:

FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76.875.731/0001-42 (Padrão: ICP-Brasil)
VINICIUS DOS SANTOS NERES DA CRUZ:088.804.829-71 (Padrão: ICP-Brasil)

Florianópolis - SC, 30 de setembro de 2026

Assinado eletronicamente

TAISA ROSARIO DA LUZ
Escrevente Autorizado(a)

Este certificado é parte **integrante e inseparável** do registro do documento acima descrito.

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46
Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

Para verificar o conteúdo integral do documento, acesse o site:

RTDBRASIL.ORG.BR/CERTIDAOREGISTRO

e informe a chave ao lado ou utilize um leitor de qrcode.

76082

Página
000001/000043
Registro Nº
76082
30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

REQUERIMENTO

Ilmo. Sr.
Oficial do Serviço de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Florianópolis

Prezado Senhor

MARCILEI ANDREA PEZENATTO VIGNATTI, Vereadora de Chapecó, SC, brasileira, casada, professora, CPF 692.879.109-87, RG 2.433.546 (SSP-SC), residente e domiciliada na Rua Quintino Bocaiúva, nº 45-E, Centro, Chapecó, SC, CEP 89802-250, Presidente da **FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA - UVESC**, associação civil sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 76.875.731/0001-42, com sede na Rua General Liberato Bitencourt, nº 1885, Sala 801, bairro Canto, Florianópolis-SC, CEP 88.070-800, vem requerer a V.Sa. o registro descrição do documento **ATA DA ASSEMBLEIA GERAL DA FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA - UVESC DE 21/08/2026**, nos termos do art. 121 da Lei dos Registros Públicos e dos art. 592 do Código de Normas da Corregedoria-Geral de Justiça do Estado de Santa Catarina.

Declaro ainda, que para a realização da Assembleia do dia **21 de agosto de 2026**, foram cumpridos todos os requisitos estatutários vigentes, bem como que todas as informações ora prestadas e constantes nos documentos a serem registrados são verdadeiras, sob pena de responsabilização criminal, especialmente quanto aos crimes previstos nos arts. 298, 299 e 304, do Código Penal.

Nestes Termos, Pede Deferimento.

Florianópolis/SC, 10 de setembro de 2026.

FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142
Assinado de forma digital por FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142
Dados: 2026.09.11 14:26:24 -03'00'

MARCILEI ANDREA PEZENATTO VIGNATTI
Presidente da UVESC

UVESC - FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA — CNPJ: 76.875.731/0001-42
RUA GENERAL LIBERATO BITENCOURT, 1.885 - SALA 801 - ESTREITO - FLORIANÓPOLIS (SC) - CEP: 88.075-010
FONES: (48) 3028-4566 - (48) 3025-4569 - WHATSAPP: (48) 99148-7907 — SITE: UVESC.ORG.BR - EMAIL: SECRETARIA@UVESC.ORG.BR

Página
000002/000043
Registro Nº
76082
30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

Diário Oficial
Municípios de Santa Catarina

Terça-feira, 11 de agosto de 2026 às 18:50, Florianópolis - SC

PUBLICAÇÃO

Nº 8599100: EDITAL Nº 01/2026 - CONVOCAÇÃO AGE

ENTIDADE

União dos Vereadores de Santa Catarina - UVESC

https://diariomunicipal.sc.gov.br/?q=id:8599100

Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

EDITAL Nº 01/2026

O Conselho Deliberativo da **Federação das Câmaras de Vereadores de Santa Catarina - UVESC**, através de sua Presidente, Vereadora **MARCILEI VIGNATTI**, no uso de suas atribuições estatutárias

CONVOCA:

Os(as) Vereadores(as) e Câmaras de Vereadores associadas à UVESC, em dia com suas obrigações estatutárias, para a Assembleia Geral Extraordinária (AGE) da entidade, com a seguinte ordem do dia:

Data:
21 de agosto de 2026

Horário:
08h30min - 1ª convocação: 50% dos Vereadores associados (art. 28, § único, Estatuto Social)
08h45min - 2ª convocação: Qualquer número de associados (art. 28, § único, Estatuto Social)

Local:
Hotel Canasvieiras In
Rua Madre Maria Vilac, 2020
Canasvieiras, Florianópolis/SC

Pauta:

1. Alteração do Estatuto Social.

A proposta de alteração do Estatuto Social será encaminhada aos associados até 14/08/2026, atendendo ao estabelecido no art. 98 do Estatuto Social.

Florianópolis-SC, 11 de agosto de 2026.

FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142

Assinado de forma digital por FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142
Dados: 2026.09.23 13:26:32 -03'00'

MARCILEI VIGNATTI
Presidente da UVESC

UVESC - FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA — CNPJ: 76.875.731/0001-42
RUA GENERAL LIBERATO BITENCOURT, 1.885 - SALA 801 - ESTREITO - FLORIANÓPOLIS (SC) - CEP: 88.075-010
FONES: (48) 3028-4566 - (48) 3025-4569 - WHATSAPP: (48) 99148-7907 — SITE: UVESC.ORG.BR - EMAIL: SECRETARIA@UVESC.ORG.BR

Página 000004/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026
Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

ATA 01/2026 - 21 DE AGOSTO DE 2026

ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DA FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA - UVESC

Às 9h00min do dia 21 de agosto de 2026, reuniram-se, em Assembleia Geral Extraordinária, os associados da FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA - UVESC, associação civil sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 76.875.731/0001-42, com sede na Rua General Liberato Bittencourt, nº 1885, Sala 801, bairro Canto, Florianópolis/SC, CEP 88.075-010, representada, na forma de seu Estatuto Social, por sua Presidente, Sra. MARCILEI ANDREA PEZENATTO VIGNATTI, inscrita no CPF sob o nº 692.879.109-87. A Assembleia foi realizada no Auditório do Hotel Canasvieiras Inn, situado na Rua Madre Maria Villac, nº 2020, Canasvieiras, Florianópolis/SC, durante o Seminário Estadual de Vereadores e Servidores, ocorrido entre os dias 18 e 21 de agosto de 2026. **Da convocação e instalação**. A Assembleia foi regularmente convocada mediante edital publicado, em 11 de agosto de 2026, no sítio eletrônico oficial da UVESC e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC, sob o nº 8599100, bem como encaminhado, por correio eletrônico, ao endereço oficial de todas as Câmaras Municipais associadas. Em segunda convocação, constatada a presença de 126 (cento e vinte e seis) associados com direito a voto, conforme lista de presença anexa, a Presidente declarou instalada a Assembleia Geral Extraordinária. **Da ordem do dia e composição da mesa**. A Assembleia foi instalada com a seguinte ordem do dia: **1. Alteração do Estatuto Social; 2. Assuntos gerais**. Compuseram a Mesa Consultiva da Assembleia Geral a Presidente da UVESC, Vereadora MARCILEI VIGNATTI, que presidiu os trabalhos, e o Dr. VINÍCIUS DOS SANTOS NERES DA CRUZ, brasileiro, solteiro, advogado, inscrito no CPF sob o nº 088.804.829-71 e na OAB/SC sob o nº 49.159, com endereço profissional na Av. Jornalista Rubens de Arruda Ramos, nº 2598, Centro, Florianópolis/SC, designado Secretário Administrativo *ad hoc*, para a lavratura da ata, e advogado responsável por visar a alteração estatutária proposta. **1. Alteração do Estatuto Social**. Aberta a discussão, o Dr. Vinícius Neres apresentou a proposta de alteração do Estatuto Social da UVESC, cuja minuta havia sido previamente encaminhada às Câmaras Municipais e aos demais associados com direito a voto, realizando a leitura e a explicação das modificações propostas. Encerrada a discussão, a proposta foi submetida à votação e aprovada por unanimidade, com 126 (cento e vinte e seis) votos favoráveis, nenhum voto contrário e nenhuma abstenção, ficando expressamente registrado o atendimento ao quórum de dois terços dos associados presentes exigido pelo art. 97 do Estatuto Social. Em consequência, foi aprovada a nova redação consolidada do Estatuto Social, que segue anexa e integra a presente ata para todos os fins. **2. Assuntos gerais**. Na sequência, foi submetida à deliberação a proposta de remissão integral das contribuições associativas devidas pelas Câmaras Municipais associadas, referentes ao exercício de 2025 e aos exercícios anteriores. A proposta foi justificada pela circunstância de que as Câmaras Municipais, em razão das normas orçamentárias aplicáveis e da necessidade de devolução ao Poder Executivo dos recursos financeiros não utilizados ao término de cada exercício, não dispõem, em regra, de dotação orçamentária e disponibilidade financeira no exercício corrente para quitar obrigações relativas a exercícios anteriores. Registrou-se, ainda, que a manutenção desses débitos prejudica a regularidade associativa das Câmaras Municipais e, consequentemente, o exercício, por seus Vereadores, dos direitos de votar e de ser votados nos processos eleitorais da entidade. Encerrada a discussão, a proposta foi aprovada por unanimidade dos presentes, ficando remitidas as contribuições associativas devidas pelas Câmaras Municipais associadas com vencimento até 31 de dezembro de 2025. Nada mais

UVESC - FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA — CNPJ: 76.875.731/0001-42
RUA GENERAL LIBERATO BITENCOURT, 1.885 - SALA 801 - ESTREITO - FLORIANÓPOLIS (SC) - CEP: 88.075-010
FONES: (48) 3028-4566 - (48) 3025-4569 - WHATSAPP: (48) 99148-7907 — SITE: UVESC.ORG.BR - EMAIL: SECRETARIA@UVESC.ORG.BR

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

havendo a tratar, a Presidente declarou encerrada a Assembleia Geral Extraordinária. Eu, Vinícius dos Santos Neres da Cruz, Secretário Administrativo *ad hoc*, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada pelos associados presentes, é assinada por mim e pela Presidente da UVESC, nos termos do art. 31 do Estatuto Social.

FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142

Assinado de forma digital por FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142
Dados: 2026.09.11 14:30:30 -03'00'

MARCILEI ANDREA PEZENATTO VIGNATTI
Presidente da UVESC

ASSINADO DIGITALMENTE
VINICIUS DOS SANTOS NERES DA CRUZ
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em: http://serpro.gov.br/assinador-digital
SERPRO

VINÍCIUS DOS SANTOS NERES DA CRUZ
Secretário Administrativo ad hoc
Advogado - OAB/SC 49.159

UVESC - FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA — CNPJ: 76.875.731/0001-42
RUA GENERAL LIBERATO BITENCOURT, 1.885 - SALA 801 - ESTREITO - FLORIANÓPOLIS (SC) - CEP: 88.075-010
FONES: (48) 3028-4566 - (48) 3025-4569 - WHATSAPP: (48) 99148-7907 — SITE: UVESC.ORG.BR - EMAIL: SECRETARIA@UVESC.ORG.BR

Página 000006/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA - UVESC

CNPJ 76.875.731/0001-42

ESTATUTO SOCIAL

TÍTULO I

DA DENOMINAÇÃO E DA SEDE

Art. 1º A **FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA**, nova denominação da União dos Vereadores de Santa Catarina, fundada na cidade de Blumenau, em 4 de agosto de 1973, adota a sigla **UVESC**, constituída na forma de associação civil sem fins econômicos, de duração por tempo indeterminado, regendo-se pelo presente Estatuto e, no que for aplicável, pela legislação vigente no País, no Estado e por atos regulamentares que vier a aprovar.

Parágrafo único. A **UVESC** é o órgão máximo de representação das Câmaras de Vereadores e dos Vereadores do Estado de Santa Catarina.

Art. 2º A **UVESC** tem sua sede e foro na cidade de Florianópolis, Estado de Santa Catarina, na Rua General Liberato Bitencourt, nº 1885, Sala 801, bairro Canto, CEP 88.070-800.

TÍTULO II

DOS OBJETIVOS SOCIAIS

Art. 3º A **UVESC** congrega todas as Câmaras Municipais e seus servidores, assim como todos os Vereadores e ex-Vereadores do Estado de Santa Catarina, e tem por objetivo precipuamente a integração e o aprimoramento das atividades peculiares dos integrantes do Poder Legislativo Municipal.

Art. 4º Constitui dever da **UVESC** atuar em cooperação com todas as Câmaras Municipais do Estado de Santa Catarina, desde que filiadas e, sempre que possível, atuar em cooperação também com entidades congêneres e afins, com entidades públicas ou privadas, bem como com a Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina.

Art. 5º A **UVESC** tem como finalidades:

I - promover de maneira efetiva a manutenção do regime representativo e do sistema federativo;

II - desenvolver o espírito associativo entre os Vereadores de Santa Catarina;

III - promover estudos dos problemas sociopolíticos e econômicos dos Municípios Catarinenses, colaborando para o seu equacionamento;

IV - difundir e incentivar o espírito municipalista, visando à revitalização das Câmaras Catarinenses;

V - defender o sistema democrático representativo, sem prejuízo do apoio a outras

UVESC - FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA — CNPJ: 76.875.731/0001-42
RUA GENERAL LIBERATO BITENCOURT, 1.885 - SALA 801 - ESTREITO - FLORIANÓPOLIS (SC) - CEP: 88.075-010
FONES: (48) 3028-4566 - (48) 3025-4569 - WHATSAPP: (48) 99148-7907 — SITE: UVESC.ORG.BR - EMAIL: SECRETARIA@UVESC.ORG.BR

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

formas alternativas de participação do povo no exercício, controle e fiscalização da gestão pública;

VI - defender a democracia como regime político e o pleno exercício das liberdades públicas, tendo como base os preceitos constantes na Declaração Universal dos Direitos Humanos;

VII - solidarizar-se e participar com e de todas as lutas democráticas dos municípios, estados e país e defender o direito dos povos à autodeterminação;

VIII - propiciar o intercâmbio de experiências técnico-legislativas através de encontros e publicações;

IX - promover congressos, cursos, seminários, encontros e outras atividades afins, em âmbito estadual e regional, para estudo de moções, teses, projetos de leis, leis, eventos da esfera político-administrativa, social e econômica, bem como o aperfeiçoamento e treinamento dos associados, buscando a aplicação dos princípios fundamentais, dos direitos e garantias individuais e coletivas, previstos na Constituição Federal;

X - proporcionar ao Vereador do interior do Estado, um escritório para contato na Capital, facilitando o encaminhamento de reivindicações às autoridades estaduais e federais;

XI - representar os Vereadores de Santa Catarina, quando de suas reivindicações e interesses comuns;

XII - propiciar suporte técnico aos Vereadores e Câmaras Municipais, visando o aprimoramento das atividades legislativas;

XIII - assessorar e cooperar, com os legislativos e executivos, na adoção de medidas, visando à industrialização da região e o consequente aproveitamento do potencial de recursos naturais e humanos, em conformidade com os interesses comunitários e a efetivação de medidas de cunho social;

XIV - representar ativa e passivamente, sempre que necessário, os interesses de seus associados perante qualquer juízo ou tribunal;

XV - proteger patrimônio público e social, o meio ambiente, o consumidor, a ordem econômica, a livre concorrência, os direitos de grupos raciais, étnicos ou religiosos ou o patrimônio artístico, estético, histórico, turístico e paisagístico, nos termos do art. 5°, V, b), da Lei n° 7.347/1985.

Parágrafo único. No desenvolvimento de suas atividades, a **UVESC** observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e da eficiência e não fará qualquer discriminação de raça, cor, gênero ou religião.

Art. 6º Para a consecução das finalidades institucionais previstas neste Estatuto, a UVESC poderá desenvolver, diretamente ou por meio de parcerias, contratos, convênios, termos de cooperação ou outros instrumentos juridicamente admitidos, atividades de natureza educacional, técnico-científica, editorial, informativa, audiovisual, cultural, institucional e de organização de eventos, compreendendo, especialmente:

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

I - promover atividades de treinamento, capacitação, formação, aperfeiçoamento e desenvolvimento profissional e gerencial, presenciais ou a distância, destinadas especialmente a Vereadores, servidores, agentes públicos e demais integrantes ou colaboradores do Poder Público;

II - promover outras atividades de ensino, formação e disseminação do conhecimento relacionadas às suas finalidades institucionais, inclusive cursos, palestras, oficinas, seminários, programas de formação e outras atividades educacionais;

III - editar, produzir, publicar e disseminar livros, obras técnicas, jurídicas, legislativas, institucionais, didáticas, científicas e culturais, inclusive em formato impresso, eletrônico ou digital;

IV - editar, produzir, publicar e disseminar revistas, periódicos e publicações técnicas, jurídicas, legislativas, institucionais, científicas, informativas e culturais, em formato impresso, eletrônico ou digital;

V - produzir conteúdos audiovisuais, cinematográficos, vídeos e programas de televisão, inclusive programas jornalísticos, educativos, institucionais, culturais, documentais, informativos e destinados à difusão por televisão, internet, plataformas digitais ou outros meios de comunicação;

VI - promover a distribuição, disponibilização, licenciamento, cessão de direitos de exibição e demais formas de difusão de produções cinematográficas, audiovisuais, vídeos e programas de televisão produzidos pela própria entidade ou por terceiros, quando relacionados às suas finalidades institucionais;

VII - desenvolver, manter, administrar e disponibilizar portais, sítios eletrônicos, plataformas digitais e outros canais de informação e conteúdo na internet, destinados à produção, organização, publicação e difusão de notícias, informações e conteúdos institucionais, legislativos, educacionais, culturais, jornalísticos, audiovisuais e de interesse público;

VIII - organizar, promover, produzir, realizar e apoiar feiras, congressos, exposições, conferências, seminários, encontros, fóruns, convenções, solenidades, festivais e outros eventos de natureza institucional, técnica, científica, educacional ou cultural;

IX - promover, produzir, organizar e realizar espetáculos, apresentações e atividades artísticas, culturais e cênicas, bem como atividades complementares, especialmente quando integradas a congressos, encontros, solenidades, eventos institucionais ou ações de promoção da cultura e da identidade catarinense;

X - desenvolver, promover e apoiar estudos, pesquisas, levantamentos, diagnósticos, análises, projetos, programas, bancos de dados, materiais técnicos e outras iniciativas de produção, sistematização e disseminação de conhecimento relacionadas ao Poder Legislativo Municipal, à Administração Pública, ao municipalismo e às demais finalidades institucionais da UVESC;

XI - desenvolver outras atividades, projetos, serviços e iniciativas de natureza técnica, educacional, informativa, cultural ou institucional que sejam compatíveis e diretamente relacionadas às finalidades previstas no art. 5° deste Estatuto.

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

§ 1º As atividades previstas neste artigo possuem caráter instrumental à consecução das finalidades institucionais da UVESC e poderão ser prestadas gratuitamente ou mediante contraprestação financeira, inclusive em favor de associados, órgãos e entidades públicas ou privadas e terceiros, desde que os respectivos recursos sejam integralmente aplicados na manutenção e no desenvolvimento dos objetivos sociais da entidade.

§ 2º Para o desenvolvimento das atividades previstas neste artigo, a UVESC poderá instituir programas, escolas, centros, institutos, veículos e canais de comunicação, projetos, unidades de prestação de serviços e outras estruturas necessárias à execução de suas finalidades, que poderão ser disciplinadas por regulamento próprio.

§ 3º A execução das atividades previstas neste artigo poderá ocorrer diretamente pela UVESC ou mediante contratação de profissionais, empresas ou entidades especializadas, bem como por meio da celebração de parcerias, contratos, convênios, termos de cooperação e demais instrumentos admitidos pela legislação.

TÍTULO III

DOS ASSOCIADOS E ENTIDADES RECONHECIDAS

CAPÍTULO I

DAS CATEGORIAS DOS ASSOCIADOS

Art. 7º Os associados da **UVESC** serão divididos em duas categorias, a saber:

I - CÂMARAS MUNICIPAIS: serão representadas pela pessoa de seu Presidente, que contribuírem, a título de mensalidade, com uma quantia em moeda corrente nacional equivalente ao valor atribuído para o Ente.

II - INDIVIDUAIS EFETIVOS: são os Vereadores e ex-Vereadores que contribuírem, a título de mensalidade, com uma quantia em moeda corrente nacional equivalente ao valor atribuído para cada associado individual.

Parágrafo primeiro. A condição de associado Individual Efetivo tem vigência apenas para o(s) Vereador(es) que não integrem Câmaras Municipais associadas, em dia com o cumprimento de seus deveres sociais, salvo para a associação de Ex-Vereadores, para os quais a associação da Câmara de Vereadores que compunha não lhe atribui a condição de associado.

Parágrafo segundo. Os Vereadores integrantes das Câmaras Municipais associadas gozam dos mesmos direitos, inclusive os eleitorais, dos Vereadores na categoria de Individuais Efetivos.

Parágrafo terceiro. Ficam garantidos aos servidores das Câmaras de Vereadores associadas os mesmos benefícios que a UVESC eventualmente ofereça aos Vereadores, tais como descontos em produtos e serviços conveniados, planos de saúde, etc., não lhes sendo permitido qualquer outro exercício de direito social.

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

Art. 8º A qualquer categoria de associados ficam assegurados todos os direitos sociais e a qualidade de associado é intransferível.

Art. 9º Os associados, independentemente da categoria, não respondem subsidiária ou solidariamente pelas dívidas e obrigações da Associação, salvo se derem causa à responsabilidade, e não poderão falar em seu nome, salvo se expressamente autorizados pela Diretoria Executiva.

CAPÍTULO II

DOS REQUISITOS PARA ADMISSÃO DE ASSOCIADOS

Art. 10. Para ser admitido como Associado da **UVESC**, além da capacidade civil, o interessado deverá preencher os seguintes requisitos:

I - ser Vereador, ex-Vereador ou ser Órgão Legislativo Municipal;

II - declarar sua intenção de comprometer-se com o Estatuto e demais normas da Associação, bem como se dispor em colaborar com os seus objetivos e metas;

III - solicitar seu ingresso e ter sua proposta de admissão aceita;

IV - satisfazer as exigências da Secretaria e da Tesouraria da **UVESC**;

Art. 11. As propostas de admissão serão aceitas ou recusadas a critério do(a) Presidente da UVESC, cabendo recurso da negativa de filiação à Diretoria Executiva.

§ 1º O(A) Presidente da UVESC não está obrigado(a) a justificar por qualquer meio as razões da aceitação ou recusa de filiação.

§ 2º O interessado proposto só adquire a condição de Associado quando satisfeitas as condições do artigo anterior.

§ 3º Se, aceita a proposta, verificar que foram inexatas as informações prestadas, ela será anulada, sendo devolvida ao interessado a contribuição de inscrição, pela Tesouraria.

CAPÍTULO III

DOS DIREITOS E DOS DEVERES DOS ASSOCIADOS

Art. 12. Aos associados da **UVESC**, fica assegurado o direito de usufruir todos os benefícios previstos neste Estatuto e nos seus Regulamentos, destacando-se a permanente tutela política, jurídica e social a que se obriga a Entidade, na defesa do pleno exercício da atividade edilícia.

Art. 13. São direitos dos Associados:

I - compor a Assembleia Geral;

II - votar e ser votado para ocupar cargos no Conselho Deliberativo e no Conselho Fiscal, observados os requisitos e impedimentos previstos neste Estatuto;

III - ser indicado para ocupar funções;

IV - indicar membros para os cargos do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal;

V - assistir e participar, ainda que sem direito a voto, a toda e qualquer Assembleia e reunião da Associação, ressalvados os casos em que os assuntos forem reservados

UVESC - FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA — CNPJ: 76.875.731/0001-42
RUA GENERAL LIBERATO BITENCOURT, 1.885 - SALA 801 - ESTREITO - FLORIANÓPOLIS (SC) - CEP: 88.075-010
FONES: (48) 3028-4566 - (48) 3025-4569 - WHATSAPP: (48) 99148-7907 — SITE: UVESC.ORG.BR - EMAIL: SECRETARIA@UVESC.ORG.BR

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

e, ou, estiverem em apreciação ou julgamento sobre a permanência ou eliminação de associado;

VI - ser eleitos ou convidados a ocupar cargos em Comissões Especiais ou unidades de prestação de serviços, de ações ou de atividades;

VII - frequentar a sede da Associação e utilizar os respectivos serviços de forma regulamentar;

VIII - usufruir as vantagens expressas neste Estatuto, ou as que venham a ser estabelecidas em regulamento.

Art. 14. O exercício dos direitos depende da regularidade da situação a que pertençam os associados, inclusive do pagamento das contribuições devidas.

Parágrafo único. Nenhum associado poderá ser impedido de exercer direito ou função que lhe tenha sido legitimamente conferido, a não ser nos casos e pela forma previstos na lei ou no estatuto.

Art. 15. São deveres de todos os associados:

I - conhecer e cumprir as disposições deste Estatuto e as normas internas da Associação;

II - colaborar, efetivamente, para a consecução dos objetivos da **UVESC**;

III - acatar as decisões e deliberações dos órgãos administrativos e deliberativos;

IV - satisfazer tempestivamente ao pagamento de quaisquer débitos à Associação, mantendo em dia a contribuição estatutária de acordo com sua categoria de associado;

V - tratar com urbanidade os colaboradores e empregados da **UVESC**;

VI - comunicar, por escrito, à Diretoria Executiva qualquer ocorrência de interesse para a Associação ou para a administração social;

VII - fornecer à Associação, quando solicitadas, informações de interesse de cada meta, ação ou atividade;

VIII - comunicar a mudança e alteração de endereço da residência ou do domicílio;

IX - comparecer às reuniões da Assembleia Geral e agregar-se às atividades e solenidades programadas pela **UVESC**;

X - desempenhar com diligência os encargos ou comissões para as quais forem eleitos ou designados;

XI - zelar pela conservação do patrimônio da **UVESC**, indenizando-a na forma de seus regulamentos ou, a critério da Diretoria Executiva, pelos prejuízos que causar.

CAPÍTULO IV

DA DEMISSÃO, DA LICENÇA, DAS PENALIDADES E DA EXCLUSÃO

Art. 16. Perde a qualidade de associado quem:

I - solicitar desligamento;

Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

II - for excluído;

III - falecer;

IV - tiver o mandato cassado com trânsito em julgado.

Parágrafo único. No caso do inciso I, a **UVESC** deverá ser notificada por escrito, antes do vencimento da mensalidade seguinte ao ato de desligamento, sob pena de cobrança judicial das mensalidades vencidas.

Art. 17. O associado que quiser desligar-se ou licenciar-se poderá fazê-lo mediante solicitação por escrito ao(à) Presidente da UVESC.

§ 1º O associado que se desligar, com base em seu pedido expresso, poderá ser readmitido, mediante proposta aprovada pela Diretoria Executiva.

§ 2º Uma vez deliberado o desligamento do associado, este deverá quitar suas obrigações com a Tesouraria.

§ 3º O pedido de licença do associado, acompanhado de justificativa, não poderá ser superior a cento e oitenta dias.

Art. 18. Os associados da **UVESC** estão sujeitos às penalidades de multa, de uma a vinte contribuições estatutárias atribuídas ao Vereador, de advertência escrita, suspensão dos direitos sociais e exclusão do quadro associativo quando:

I - infringirem as disposições deste Estatuto ou dos Regulamentos;

II - desacatarem as decisões emanadas da Assembleia Geral ou de qualquer de seus órgãos deliberativos, executivos ou administrativos;

III - praticarem ato que, a juízo da Assembleia Geral, resulte em desprestígio da Associação ou prejuízo aos seus interesses;

IV - tiverem cometido falta grave contra o patrimônio moral ou material da **UVESC**;

V - incorrerem, injustificadamente, em atraso no pagamento de contribuições ou outros encargos que lhe tenham sido atribuídos;

VI - promover a discórdia entre os associados;

VII - conduzir-se inconvenientemente nas dependências da **UVESC** ou onde esta se encontre em atividade ou representada;

VIII - sofrer penalidade de suspensão por três vezes, consecutiva ou não.

Parágrafo único. Na aplicação das penalidades previstas no "caput" deste artigo serão garantidos os princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa e será comunicada por escrito, pela Diretoria Executiva, a Câmara Municipal do infrator, relatando os fatos ocorridos.

Art. 19. A aplicação das penalidades de advertência escrita e de suspensão dos direitos sociais será decidida pela Diretoria Executiva, após sindicância, cabendo recurso da decisão à Assembleia Geral.

§ 1º Incorrerá nas penas previstas neste artigo, o associado que descumprir o disposto nos incisos I, II, VI e VII. O prazo da pena de suspensão será de até noventa dias.

UVESC - FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA — CNPJ: 76.875.731/0001-42
RUA GENERAL LIBERATO BITENCOURT, 1.885 - SALA 801 - ESTREITO - FLORIANÓPOLIS (SC) - CEP: 88.075-010
FONES: (48) 3028-4566 - (48) 3025-4569 - WHATSAPP: (48) 99148-7907 — SITE: UVESC.ORG.BR - EMAIL: SECRETARIA@UVESC.ORG.BR

Página 000013/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026
Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

§ 2º A aplicação da pena de suspensão não desobriga o associado ao pagamento da contribuição no período do afastamento, suspendendo todos os benefícios e as prerrogativas oferecidas pela **UVESC**.

Art. 20. Os casos de exclusão só são admissíveis havendo justa causa e serão examinados e decididos em deliberação fundamentada pela Diretoria Executiva. Da decisão que, de conformidade com o estatuto, decretar a exclusão, caberá sempre recurso à Assembleia Geral, especialmente convocada para esse fim, com parecer do Conselho Deliberativo, cuja decisão será tomada pela maioria absoluta dos presentes, sendo o procedimento administrativo sigiloso, garantida ao interessado a presença em todos os seus atos.

Art. 21. O regimento interno da **UVESC** disciplinará o procedimento da matéria prevista neste capítulo.

CAPÍTULO V

DAS ENTIDADES RECONHECIDAS PELA UVESC

Art. 22. A UVESC reconhecerá as entidades representativas de Vereadores e Câmaras de Vereadores de abrangência territorial regional, no Estado de Santa Catarina, permitindo sua participação ativa nos foros de debate coletivo da entidade. As entidades regionais, todavia, por não estarem vinculadas à UVESC na condição de associadas, estarão dispensadas do pagamento de contribuições associativas e, consequentemente, do exercício dos demais direitos sociais indicados no presente Título.

TÍTULO IV

DA ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

CAPÍTULO I

DOS ÓRGÃOS DELIBERATIVOS E DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Art. 23. São órgãos de administração da UVESC:

a) De natureza deliberativa:

I - Assembleia Geral;

II - Conselho Deliberativo;

III - Conselho Fiscal.

b) De natureza executiva:

I - Diretoria Executiva;

II - Secretaria de Gestão Administrativa.

Parágrafo único. Todos os órgãos deliberativos da **UVESC** poderão se reunir e tomar decisões por meio virtual, por troca de mensagens eletrônicas, correio ou outro meio

UVESC - FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA — CNPJ: 76.875.731/0001-42
RUA GENERAL LIBERATO BITENCOURT, 1.885 - SALA 801 - ESTREITO - FLORIANÓPOLIS (SC) - CEP: 88.075-010
FONES: (48) 3028-4566 - (48) 3025-4569 - WHATSAPP: (48) 99148-7907 — SITE: UVESC.ORG.BR - EMAIL: SECRETARIA@UVESC.ORG.BR

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

de comunicação que assegure a autenticidade da manifestação, as quais serão posteriormente referendadas em reunião presencial.

Art. 24. São órgãos consultivos da UVESC:

I - Conselho dos Presidentes das Câmaras de Vereadores;

II - Conselho dos Presidentes das Associações Regionais de Vereadores.

CAPÍTULO II

DA ASSEMBLEIA GERAL

Art. 25. A assembleia geral é o órgão máximo de deliberação da Entidade, podendo ser ordinária ou extraordinária, devendo ser convocada com finalidade específica, dela fazendo parte todos os associados com direito a voto, desde que no gozo de seus direitos estatutários, sendo suas decisões soberanas.

§ 1º Na Assembleia Geral é permitida a representação, salvo para o procedimento eleitoral, sendo vedado o voto cumulativo.

§ 2º A Assembleia Geral poderá realizar-se simultaneamente com eventos organizados pela UVESC.

Art. 26. Compete privativamente à Assembleia Geral:

I - eleger os membros do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal;

II - destituir os administradores;

III - alterar o estatuto;

IV - decidir sobre a extinção da Associação.

Art. 27. A Assembleia Geral se realizará, ordinariamente, uma vez por ano e, extraordinariamente, quando convocada:

I - pelo Conselho Deliberativo;

II - pela Diretoria Executiva;

III - pelo Conselho Fiscal; e,

IV - por requerimento de um quinto dos associados no gozo dos direitos estatutários, para fins previamente estabelecidos no edital de convocação, cabendo à Diretoria Executiva instalada verificar se o requerimento atende aos requisitos aqui estabelecidos.

§ 1º Na hipótese de Assembleia Geral Extraordinária ser convocada na forma do inciso IV deste artigo, a direção competirá a qualquer dos convocadores, no caso de recusa por parte dos membros da Diretoria Executiva.

§ 2º Toda e qualquer dúvida surgida durante a realização da Assembleia Geral, quer na ordem dos trabalhos, quer na interpretação do Estatuto ou na solução de casos omissos, será dirimida pela Diretoria Executiva, de cuja decisão caberá recurso à Assembleia Geral.

Art. 28. A convocação da Assembleia Geral será feita por meio de edital, que deverá ser publicado com antecedência mínima de 10 (dez) dias de sua realização: (i) no

Página 000015/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

sítio eletrônico oficial da UVESC; e (ii) na imprensa com circulação no Estado de Santa Catarina, ou, alternativamente, no Diário Oficial dos Municípios - DOM (https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/). O edital também será encaminhado de maneira eletrônica à Presidência das Câmaras Municipais filiadas. O edital mencionará, obrigatoriamente, a ordem do dia da Assembleia, local, dia e hora de sua realização, em primeira e segunda convocação, assim como nome do órgão convocador.

Parágrafo único. Qualquer Assembleia se instalará em primeira convocação, com cinquenta por cento dos Vereadores associados; e, em segunda convocação, 15 (quinze) minutos após e no mesmo local, com a presença de qualquer número de associados.

Art. 29. A Assembleia Geral será presidida pelo(a) Conselheiro(a) Presidente do Conselho Deliberativo (Presidente da UVESC), acompanhado(a) dos demais membros da Diretoria Executiva, com competência para deliberar e assegurar o cumprimento das decisões soberanas tomadas pelo conjunto dos associados com direito a voto, além de outros assuntos determinados neste Estatuto.

Parágrafo único. No caso de Assembleia Geral cuja pauta seja a eleição para os cargos do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal da UVESC, a presidência e a condução dos trabalhos caberão à Comissão Eleitoral, nomeada na forma deste Estatuto Social.

Art. 30. Cada Associado Individual Efetivo e cada Vereador membro de Câmara Municipal associada terá direito a um só voto, sendo o voto pessoal e direto e a votação procedida, em regra, pelo modo simbólico ou por aclamação, podendo, entretanto, em razão da relevância da matéria e a critério da presidência da Assembleia Geral, ser colhido o voto individual, sendo aferido pela assinatura no livro de presença.

Parágrafo único. As deliberações da Assembleia Geral serão tomadas por maioria de votos dos associados presentes, assegurado ao(à) Presidente da UVESC o voto de qualidade e registro em ata.

Art. 31. Os trabalhos da Assembleia Geral serão transcritos em atas, lavradas e assinadas, obrigatoriamente, pelo Presidente e pelo(a) Secretário(a) designado(a) para a elaboração da ata.

CAPÍTULO III

DO CONSELHO DELIBERATIVO

Art. 32. O Conselho Deliberativo é constituído de dez membros, eleitos ou reeleitos pela Assembleia Geral, não ocupantes de cargos do Conselho Fiscal, tendo mandato de 2 (dois) anos, permitida a recondução, e as funções de cada membro indelegáveis, compondo-se dos seguintes cargos, correspondentes também à ordem de sucessão da Presidência da UVESC:

I - Conselheiro Presidente;

II - Conselheiro Vice-Presidente;

III - Conselheiro Secretário;

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

IV - Conselheiro Tesoureiro;

V - Conselheiro de Desenvolvimento Institucional;

VI - Conselheiro de Assuntos Políticos;

VII - Conselheiro de Assuntos Parlamentares;

VIII - Conselheiro de Assuntos Legislativos;

IX - Conselheiro de Assuntos Metropolitanos;

X - Conselheiro de Assuntos do Interior;

§1° O período de mandato será aquele correspondente entre as datas de cada posse, admitindo-se que haja variação no cômputo do período total, em razão da data de convocação de cada eleição, sem prejuízo do estabelecido pelo caput do art. 50.

§2°. Especialmente para o ano seguinte ao das eleições municipais, o término do mandato eletivo do Vereador não importará na interrupção do exercício de seu mandato como membro do Conselho Deliberativo, podendo permanecer no exercício dessas funções, salvo na existência de motivo de impedimento expressamente indicado pelo Estatuto.

Art. 33. Compete ao Conselheiro Presidente:

I - convocar e presidir as reuniões do Conselho Deliberativo para deliberar sobre as matérias de sua competência;

II - encaminhar as recomendações e decisões adotadas pelo Conselho, zelando pela sua implementação junto à Diretoria Executiva;

III - submeter ao Conselho assuntos relevantes de interesse dos Associados, não previstos na sua competência específica;

IV - convocar o Conselho Fiscal;

V - convocar a Diretoria Executiva;

VI - escolher, nomear e empossar o(a) Secretário(a) Executivo(a), na condição de Presidente da **UVESC**, observado o disposto no art. 74 deste Estatuto.

Art. 34. Compete ao Conselheiro Vice-Presidente:

I - substituir o Presidente em suas faltas ou impedimentos, nas licenças ou vacância do cargo;

II - auxiliar o Presidente na execução de tarefas.

Art. 35. Compete ao Conselheiro Secretário:

I - organizar, supervisionar e orientar todos os serviços de Secretaria;

II - publicar editais, resoluções, circulares e demais comunicados de caráter geral emanados dos órgãos da Associação;

III - assinar, juntamente com o Presidente, os documentos expedidos pela Secretaria, quando a situação assim o exigir;

IV - superintender todos os serviços de expediente e material, preparando e

Página 000017/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

mantendo em dia a correspondência e seu protocolo, inclusive relatórios, programas e projetos de atividades sociais, culturais e recreativas;

V - providenciar o registro de documentos para uso da entidade;

VI - auxiliar o Presidente na execução das tarefas que sejam atribuídas a ambos;

VII - outras tarefas de ordem comum da Secretaria.

Art. 36. Compete ao Conselheiro Tesoureiro:

I - acompanhar a situação econômico-financeira, patrimonial, orçamentária e contábil da UVESC, mediante análise dos relatórios, demonstrativos, balancetes e demais informações disponibilizadas pela administração executiva;

II - acompanhar, para fins de supervisão, os relatórios de execução financeira e orçamentária apresentados pela Secretaria de Gestão Administrativa e demais órgãos responsáveis pela administração da entidade;

III - exercer outras atribuições de acompanhamento e supervisão financeira que lhe forem conferidas pelo Conselho Deliberativo, desde que não envolvam atos de gestão ou execução administrativa.

Art. 37. Caberá aos demais Conselheiros, observando-se a competência específica definida nos parágrafos, além de prestar assistência direta e imediata ao Conselheiro Presidente:

I - estudar assunto de sua competência, podendo promover conferências, palestras, fóruns, debates ou seminários, com a devida autorização da Diretoria Executiva, e tomar a iniciativa na elaboração de projetos, ações ou atividades a eles pertinentes;

II - dar parecer sobre projetos, ações ou atividades referentes aos assuntos de sua especialização;

III - solicitar ao Presidente da **UVESC** audiência pública com os Chefes dos Poderes, Ministros ou Secretários de Estado ou de Municípios, dirigentes de autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público, para tratar de assuntos de área de sua competência;

IV - receber petições, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa contra atos ou omissões dos membros dos Conselhos, da Diretoria Executiva e da Secretaria de Gestão Administrativa da **UVESC**.

§ 1º Ao Conselheiro de Desenvolvimento Institucional compete dar suporte, acompanhar e avaliar a implementação dos processos e iniciativas que fortaleçam o posicionamento estratégico da instituição, com vistas a ampliar sua base social, dar maior legitimidade e credibilidade, e promover seu aprimoramento gerencial e operacional.

§ 2º Ao Conselheiro de Assuntos Políticos compete assumir um conjunto de conceitos e práticas que visem a adotar ações afirmativas em geral ou em determinado setor público e a promover ações de integração da sociedade civil no processo de gestão política e conveniência social.

§ 3º Ao Conselheiro de Assuntos Parlamentares compete adotar um conjunto de práticas que visem à articulação, acompanhamento, análise e controle dos assuntos

Página 000018/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

relacionados ao Senado, à Câmara dos Deputados, à Assembleia Legislativa e, principalmente, às Câmaras de Vereadores.

§ 4º Ao Conselheiro de Assuntos Legislativos compete adotar um conjunto de práticas que visem aprimorar a defesa dos interesses dos associados da **UVESC** no que concerne ao processo legislativo, monitorando e identificando as atividades legislativas das Câmaras Municipais para posterior publicação anual do roteiro dos principais temas de interesse durante o ano Legislativo.

§ 5º Ao Conselheiro de Assuntos Metropolitanos compete programar políticas públicas de desenvolvimento das áreas metropolitanas do Estado de Santa Catarina, em conjunto com os demais municípios dessas regiões, viabilizando ações de interesse comum, através do assessoramento e desenvolvimento de programas e projetos, promovendo a integração e o desenvolvimento urbano e regional.

§ 6º Ao Conselheiro de Assuntos do Interior compete programar políticas públicas sobre programas, projetos, ações e assuntos de divisão territorial administrativa do Estado, bem como sobre todos os assuntos diretamente relacionados com os Municípios do interior, coordenando sua execução de forma integrada, salvo os afetos, especificamente, ao Conselheiro de Assuntos Metropolitanos.

Art. 38. O Conselho Deliberativo reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por ano e, extraordinariamente, sempre que necessário.

Parágrafo único. As reuniões do Conselho Deliberativo serão convocadas pelo seu Presidente ou a requerimento de um quinto dos associados, instalando-se com a presença mínima de três conselheiros.

Art. 39. As deliberações do Conselho Deliberativo serão tomadas por maioria simples de votos, assegurado ao Presidente o voto de qualidade e registro em ata.

Art. 40. As vagas do Conselho Deliberativo serão preenchidas na forma estabelecida no art. 81 deste Estatuto.

§ 1º Por vaga entende-se o afastamento do titular em virtude de:

I - renúncia;

II - perda de mandato;

III - exclusão do quadro social;

IV - falecimento.

§ 2º Entende-se por impedimento, para efeitos deste Estatuto, as faltas eventuais do titular e as decorrentes de licenças.

Art. 41. Compete ao Conselho Deliberativo:

I - decidir sobre a conveniência de alienar, transigir, hipotecar ou permutar bens patrimoniais, após parecer da Diretoria Executiva;

II - aprovar a proposta de programação anual da UVESC, submetida pela Diretoria Executiva;

III - discutir e homologar o orçamento, as contas e o balanço aprovado pelo Conselho Fiscal;

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

IV - apresentar parecer à Diretoria Executiva, sempre que consultado ou provocado, na forma deste Estatuto;

V - emitir parecer sobre o relatório da Diretoria Executiva relativo à punição ou à exclusão de associados;

VI - emitir Ordens Normativas para funcionamento interno da Associação;

VII - decidir sobre recursos interpostos contra atos do(a) Presidente ou da Diretoria Executiva;

VIII - destituir o cargo de Secretário(a) Executivo(a);

IX - decidir sobre todos os casos omissos neste Estatuto.

Art. 42. Sobre demais regras do modo de funcionamento do Conselho Deliberativo, aplicam-se, no que couberem, as normas do Capítulo II.

CAPÍTULO IV

DO CONSELHO FISCAL

Art. 43. O Conselho Fiscal é o órgão responsável pela análise e relatório sobre a administração contábil e financeira da Associação. Será composto por três membros titulares e um suplente, eleitos em Assembleia Geral junto com o Conselho Deliberativo, com mandato de 2 (dois) anos, permitida a reeleição, e suas deliberações, tomadas por maioria simples dos Conselheiros, que constarão em ata.

§1º. O Conselho Fiscal compõe-se dos seguintes cargos:

I - Conselheiro Presidente;

II - Conselheiro Vice-Presidente;

III - Membro Efetivo;

IV- Membro Suplente.

§2º. O período de mandato será aquele correspondente entre as datas de cada posse, admitindo-se que haja variação no cômputo do período total, em razão da data de convocação de cada eleição, sem prejuízo do estabelecido pelo caput do art. 50.

§3º. Especialmente para o ano seguinte ao das eleições municipais, o término do mandato eletivo do Vereador não importará na interrupção do exercício de seu mandato como membro do Conselho Fiscal, podendo permanecer no exercício dessas funções, salvo na existência de motivo de impedimento expressamente indicado pelo Estatuto.

Art. 44. Em caso de vacância de cargo de Conselheiro Fiscal, o provimento será feito por deliberação do Conselho Deliberativo, devendo recair a escolha sobre qualquer Associado não integrante de seu quadro.

Art. 45. O Conselho Fiscal se reunirá, obrigatoriamente, em sessão ordinária, por convocação de seu Presidente, com o fim de apreciar, visar e emitir relatório sobre os documentos e prestações de contas e, em sessão extraordinária, sempre que convocado por qualquer de seus integrantes, por convocação do(a) Presidente da UVESC ou de um quinto dos associados no gozo dos direitos sociais, podendo deliberar

Página 000020/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

com a presença de pelo menos 2 (dois) de seus membros.

§ 1º Nas reuniões extraordinárias, o Conselho Fiscal só poderá apreciar a matéria que motivou sua convocação.

§ 2º O não comparecimento a três reuniões consecutivas, sem causa justificada, implicará na exoneração do membro faltoso, a critério do Conselho Deliberativo.

Art. 46. Compete ao Conselho Fiscal:

I - exercer permanente fiscalização sobre os assuntos financeiros da **UVESC**;

II - examinar, quando reunido, ou sempre que entender, os livros, documentos, balancetes e relatórios apresentados pela Diretoria;

III - examinar contratos e outros ajustes financeiros e operações efetuadas pela Diretoria Executiva e pela Secretaria de Gestão Administrativa;

IV - examinar, em qualquer época, o caixa, a escrituração e os documentos de Tesouraria;

V - apresentar pareceres referentes aos exames e verificações que realizarem ao Conselho Deliberativo;

VI - fazer registrar em ata as ocorrências verificadas em cada reunião, assim como as decisões tomadas;

VII - convocar Assembleia Geral sempre que assuntos graves tenham sido levados ao seu conhecimento.

Art. 47. Para o desempenho de suas funções, ao Conselho Fiscal serão franqueados os livros, as atas, a escrituração contábil, os documentos de receitas e despesas e tudo o que for relacionado com valores pertencentes à **UVESC**, sempre que solicitado.

Parágrafo único. O Conselho Fiscal terá o livro de atas, onde serão anotadas todas as ocorrências relacionadas com sua atuação.

Art. 48. O Conselho Fiscal tornar-se-á solidariamente responsável pelas irregularidades praticadas pela Diretoria Executiva e pela Secretaria de Gestão Administrativa, ou por qualquer outro órgão da Instituição, quando delas tiver conhecimento e não propuser a quem de direito as medidas saneadoras cabíveis ou a punição dos responsáveis.

Art. 49. Caso o Conselho Fiscal não encaminhe em tempo hábil o seu relatório, pronunciando-se sobre as contas da Diretoria Executiva e da Secretaria de Gestão Administrativa, caberá ao Conselho Deliberativo designar uma comissão "ad hoc" para cumprir essa finalidade, subsidiando desta maneira a decisão a ser tomada sobre a matéria.

CAPÍTULO V

DAS ELEIÇÕES E POSSE DO CONSELHO DELIBERATIVO E DO CONSELHO FISCAL

Art. 50. A eleição para os cargos do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal será

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

realizada até a data que anteceda 30 (trinta) dias do término do período do mandato vigente, em Assembleia Geral convocada para tal fim, devidamente instalada, e o voto será secreto e universal, não impedindo a votação por aclamação dos presentes.

§ 1º Nas eleições será vedado o sufrágio mediante procuração.

§ 2º Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Eleitoral, composta por 3 (três) membros, nomeada pela Diretoria Executiva no prazo mínimo de 10 (dez) dias de antecedência da data de realização das eleições, admitindo-se a nomeação de pessoas que não sejam ocupantes do cargo de Vereador(a).

Art. 51. Terão direito a votar e a serem votados todos os Associados Individuais Efetivos e os Vereadores membros de Associados Câmaras de Vereadores.

Parágrafo único. O direito de voto não será permitido aos membros de Câmaras de Vereadores que tenham se filiado há menos de 3 (três) meses da data designada para eleição, e aos Associados Individuais Efetivos que não possuam ao menos 2 (dois) anos completos de filiação na data das eleições, salvo, para esses últimos, tenha requerido filiação individual em até 6 (seis) meses após o término de seu mandato ou a eventual desfiliação da Câmara de Vereadores a qual pertencia.

Art. 52. O prazo final para apresentação de chapas completas será o de 7 (sete) dias de antecedência da data de realização das eleições, dentro do horário de atendimento ordinário da sede da entidade.

Art. 53. Os Vereadores somente poderão participar de uma chapa, emitindo seu consentimento escrito.

Art. 54. Em até 1 (um) dia útil após o prazo final de registro das chapas, a Comissão Eleitoral se reunirá, presencialmente ou virtualmente, para apreciar o atendimento dos requisitos formais para o registro, divulgando o resultado de sua deliberação no mesmo dia.

Art. 55. Da decisão pelo registro ou não registro da chapa, caberá único recurso para reconsideração da decisão pela própria Comissão Eleitoral, no prazo de 1 (um) dia da publicação da primeira análise. A decisão de julgamento do recurso será irrecorrível.

Art. 56. Será considerada eleita a chapa que obtiver o maior número de votos, em único turno.

Art. 57. O critério de desempate será o(a) candidato(a) a Presidente do Conselho Deliberativo mais idoso(a).

Art. 58. Serão confeccionadas cédulas únicas, rubricadas pela Comissão Eleitoral, constando quantas chapas completas forem apresentadas no prazo estatutário, salvo se possível substituí-las por sistema de votação eletrônico ou digital que permita sua auditoria.

Art. 59. Cada chapa completa devidamente registrada terá direito à apresentação de até 2 (dois) Vereadores, na qualidade de fiscais, credenciados pelo Presidente indicado na chapa para acompanhar os trabalhos da eleição.

Art. 60. Se ocorrer vacância ou renúncia coletiva do Conselho Deliberativo e do

Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

Conselho Fiscal, será convocada imediatamente uma Assembleia Geral, por qualquer associado, ocasião em que serão nomeados substitutos interinos e convocada a realização de nova eleição, em prazo não superior a trinta dias.

§1º. No interregno entre a vacância ou renúncia coletiva do Conselho Deliberativo e/ou do Conselho Fiscal e a nomeação de substitutos interinos, responderá provisoriamente pela entidade, no exercício pleno de todas as atribuições dos cargos vagos, o(a) Secretário Executivo(a).

§2º. Na falta de aplicação das medidas deste artigo observar-se-á o procedimento estabelecido no art. 49 do Código Civil.

Art. 61. A posse dos cargos do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal se dará pela simples proclamação do resultado da eleição, automaticamente, com início de vigência na data imediatamente posterior ao término do mandato vigente registrado no respectivo Registro Civil, sem prejuízo de designação de cerimônia simbólica de posse em momento posterior.

CAPÍTULO VI

DA DIRETORIA EXECUTIVA

Art. 62. A Diretoria Executiva é órgão colegiado dotado de poderes decisórios e de administração ordinária da UVESC, respeitada a competência dos Conselhos Deliberativo e Fiscal.

Art. 63. A Diretoria Executiva é composta de quatro membros assim designados:

I - Presidente, que é o Conselheiro Presidente do Conselho Deliberativo, também designado "**Presidente da UVESC**";

II - Vice-Presidente, que é o Conselheiro Vice-Presidente do Conselho Deliberativo;

III - Secretário, que é o Conselheiro Secretário do Conselho Deliberativo;

IV - Tesoureiro, que é o Conselheiro Tesoureiro do Conselho Deliberativo;

Parágrafo único. A Diretoria Executiva será constituída e empossada automaticamente por ocasião da posse do Conselho Deliberativo, em razão da identidade de cargos, sendo desnecessária a existência de qualquer outra formalidade específica para a assunção de seus poderes e atribuições.

Art. 64. Em caso de vaga do Presidente, assumirá o Vice-Presidente, que completará o mandato com os demais membros da Diretoria.

Art. 65. As deliberações da Diretoria Executiva serão tomadas por maioria de votos, com o número mínimo de três membros, assegurado ao Presidente o voto de qualidade.

Art. 66. Os membros da Diretoria Executiva não respondem pessoalmente pelas obrigações que contraírem em nome da **UVESC**, na prática de ato regular de gestão, mas assumem essa responsabilidade pelos prejuízos que causarem em virtude de infração da legislação vigente, deste Estatuto e demais normas regulamentares.

Art. 67. (Suprimido)

Art. 68. Compete à Diretoria Executiva:

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Registro Nº 76082 30/09/2026

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

I - dirigir a Associação, cumprindo e fazendo cumprir o presente estatuto, as normas instituídas e as diretrizes que lhe forem fixadas pela Assembleia Geral e pelo Conselho Deliberativo, bem como a programação anual de atividades da Associação;

II - regulamentar as Ordens Normativas da Assembleia Geral ou do Conselho Deliberativo, aprovar o Regimento Interno e emitir Ordens Executivas, normas e regulamentos para disciplinar o funcionamento da Associação, bem como das unidades de prestação de serviços, de seus projetos, ações ou atividades;

III - reunir-se com instituições públicas e privadas para mútua colaboração em atividades de interesse comum;

IV - promover anualmente, congressos, cursos, seminários, encontros e outras atividades afins, buscando o desenvolvimento do espírito associativo entre os Vereadores do Estado de Santa Catarina e o treinamento e aperfeiçoamento dos mesmos;

V - estimular a promoção de encontros regionais de Vereadores, prestando assistência às Associações Regionais;

VI - criar cargos e funções necessárias ao funcionamento da **UVESC**, de seus projetos, ações ou atividades e fixar-lhes as respectivas remunerações;

VII - manter controle rigoroso sobre a situação financeira e orçamentária da Associação, de sua contabilidade, bem como manter acompanhamento permanente sobre a execução de suas atividades;

VIII - apresentar ao Conselho Deliberativo relatórios, amplos e minuciosos, sobre a situação patrimonial e financeira da Associação, a execução de suas atividades e do programa de trabalho, sempre que solicitados;

IX - aprovar ou rejeitar propostas para admissão de associados, quando em recurso de decisão negativa de associação exarada pelo(a) Presidente da UVESC;

X - submeter à discussão e deliberação a exclusão de associados e aplicar as penas do art. 18;

XI - decidir sobre casos omissos neste estatuto, "ad referendum" do Conselho Deliberativo, quando necessário.

Art. 69. Compete ao Presidente da Diretoria Executiva:

I - representar a **UVESC** política e socialmente e estar à sua frente no meio social, defendendo os interesses da associação;

II - presidir as reuniões das Assembleias Gerais, Conselho Deliberativo e da Diretoria Executiva, bem como as reuniões conjuntas das unidades de prestação de serviços, de ações ou de atividades, assinando, em conjunto com o Secretário, as respectivas atas;

III - convocar as reuniões do Conselho Deliberativo, da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal, nos termos deste Estatuto;

IV - convocar eleições;

V - zelar pela fiel observância do Estatuto, do Regimento Interno, quando adotado,

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

e demais normas e regulamentos que vierem a serem adotados;

VI - aplicar penalidades, na forma deste Estatuto;

VII - assinar ofícios, comunicações, representações e documentos redigidos que não sejam de mero expediente;

VIII - nomear e constituir procurador, nos casos em que se fizer necessária assistência à entidade, à Diretoria ou aos associados, de serviço profissional especializado;

IX - resolver qualquer matéria urgente, de interesse da Entidade, submetendo a decisão, quando for o caso, ao órgão competente designado por este Estatuto;

X - firmar convênios, acordos, ajustes, empréstimos e outros atos, nos limites definidos neste Estatuto, e que não comprometam o sistema financeiro da entidade;

XI - dirigir aos poderes competentes as reivindicações da **UVESC**;

XII - delegar atribuições aos membros da Diretoria Executiva e realizar os atos de administração sempre em harmonia com os demais diretores;

XIII - vetar as resoluções da Diretoria Executiva, quando contrárias aos interesses da **UVESC** ou quando ferirem direito líquido e certo, sendo o seu veto de caráter suspensivo, recorrendo-se ao Conselho Deliberativo;

XIV - celebrar convênios de intercâmbio social e cultural com entidades nacionais, estrangeiras e com a iniciativa privada, desde que autorizado pela Diretoria Executiva;

XV - firmar termos de cooperação e convênios com entidades de direito público ou de direito privado;

XVI - abrir, rubricar e encerrar os livros oficiais da **UVESC**;

XVII - representar a **UVESC**, ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente, ou quando necessário, nomear quem o represente;

XVIII - administrar o patrimônio da **UVESC**;

XIX - assinar escrituras públicas e documentos referentes a direitos, alienação, compra, locação, arrendamento, empréstimo, cessão e outros compromissos de bens imóveis de que participe a **UVESC**, observadas as disposições do Estatuto;

XX - outras atribuições ordenadas pelo Conselho Deliberativo;

Art. 70. Compete ao Vice-Presidente:

I - substituir o Presidente em suas faltas ou impedimentos, nas licenças ou vacância do cargo;

II - auxiliar o Presidente na execução de tarefas;

III - coordenar o trabalho de divulgação das atividades realizadas pela Associação, nos veículos que assegurem o fluxo contínuo de informações.

Art. 71. Compete aos demais membros:

I - participar de todas as deliberações de competência da Diretoria Executiva;

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

II - executar políticas de interesse da Instituição devidamente autorizadas pela Diretoria Executiva;

III - propor temas, traçando metas e coordenar projetos especiais, integrando os diversos órgãos da Associação, em parceria com empresas privadas, ONGs, agências governamentais, com o objetivo de concretizar as finalidades básicas da **UVESC**;

IV - supervisionar a criação e desenvolvimento das unidades de prestação de serviços, de ações ou de atividades, departamentos, comissões e grupos de trabalho, permanentes ou não;

V - realizar outras atividades mercadológicas e gerenciais que venham a ser propostas pela Diretoria Executiva ou pelo Conselho Deliberativo.

CAPÍTULO VII

DA SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Art. 72. A Secretaria de Gestão Administrativa é órgão executivo da **UVESC**, coordenando e supervisionando as atividades de organização e modernização administrativa, bem como as relacionadas com os sistemas de planejamento e de orçamento, de administração financeira, de contabilidade, de administração dos serviços gerais e de documentação e arquivos.

Art. 73. A Secretaria de Gestão Administrativa é composta pelo(a) Secretário(a) Executivo(a), pelo(a) Secretário(a) Financeiro(a) e pelos demais colaboradores e consultorias técnicas necessários ao cumprimento dos deveres e encargos atribuídos pelo Estatuto ao órgão.

Art. 74. O(A) Secretário(a) Executivo(a) será nomeado(a) e empossado(a) pelo(a) Presidente da UVESC, enquanto o(a) Secretário(a) Financeiro(a) será nomeado(a), empossado(a) e destituído(a) pelo(a) Secretário(a) Executivo(a).

§1º A consideração principal que prevalecerá na escolha do pessoal para ocupar os cargos indicados no *caput* e na determinação das condições de prestação de serviço será a da necessidade de assegurar o mais alto grau de eficiência, competência e integridade.

§2º A investidura nos cargos indicados no *caput* se dará por prazo indeterminado, não havendo a necessidade de nova nomeação em caso de alteração do titular dos cargos de Presidente da UVESC e/ou de Secretário(a) Executivo(a).

§3º A formalização da nomeação ocorrerá pela publicação do ato no Diário Oficial dos Municípios - DOM (https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/), ou na imprensa com circulação no Estado de Santa Catarina, sendo suficiente para que surta todos os seus efeitos, inclusive para o fim de substituição de titularidade para movimentações bancárias.

§4º A contratação dos ocupantes dos cargos indicados no *caput* poderá ocorrer mediante contrato de prestação de serviços, com pessoa jurídica de direito privado, assegurando tratamento assemelhado ao de Diretor Estatutário de Sociedades Anônimas.

§5º A **UVESC** adotará práticas de gestão administrativa necessárias e suficientes para

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

coibir a obtenção, de forma individual ou coletiva, de benefícios e vantagens pessoais, em decorrência da participação nos processos decisórios.

Art. 75. A UVESC remunerará o(a) Secretário(a) Executivo(a) e o(a) Secretário(a) Financeiro(a) respeitados os valores praticados pelo mercado, na região correspondente à sua área de atuação.

Art. 76. Compete ao(à) Secretário(a) Executivo(a):

I - realizar a administração da **UVESC**, adotando as providências adequadas ao eficiente entrosamento dos diversos setores administrativos, executivos e deliberativos;

II - firmar contratos de aquisição de bens e serviços necessários ao desempenho das atividades ordinárias da entidade, sob a supervisão do(a) Presidente da **UVESC**;

III - manter em ordem e sob sua guarda o arquivo, o registro dos Associados, os livros de atas e de presença e outros documentos de expediente da Secretaria, mantendo-os sempre atualizados;

IV - redigir os atos da entidade;

V - programar e organizar solenidades, encontros, congressos e demais atividades correlatas, expedir convites e executar todas as providências necessárias ao cumprimento dos programas;

VI - formular e estabelecer sistemas de acompanhamento e de avaliação das atividades em execução;

VII - dar apoio técnico às atividades do(a) Presidente da UVESC, necessário ao bom andamento e controle dos trabalhos da entidade e assessoramento aos demais membros da Entidade;

VIII - admitir e demitir empregados pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho ou estagiários na forma da legislação vigente, para ocuparem cargos de acordo com as necessidades da Entidade, sob a supervisão do(a) Presidente da UVESC;

IX - encaminhar ao Conselho Fiscal os balancetes mensais e o balanço, bem como fornecer àquele órgão os documentos indispensáveis ao cumprimento de suas funções, podendo, ainda, para perfeito funcionamento do sistema, constituir procuradores;

X - exercer outras atividades correlatas determinadas pelo(a) Presidente da UVESC.

§1º. Caberá ao(à) Secretário(a) Executivo(a) a substituição das atribuições do(a) Presidente da UVESC nos casos de vacância ou renúncia de todos os cargos do Conselho Deliberativo e/ou do Conselho Fiscal, nos termos do §1º do art. 60 do Estatuto, ou no caso de afastamento temporário de todos os membros do Conselho Deliberativo por licenças autorizadas pelo Estatuto.

§2º. O(a) Secretário(a) Executivo(a) também substituirá o Secretário(a) Financeiro(a), em todas as suas atribuições, no caso de vacância do cargo ou de licença temporária, podendo cumular as duas atribuições simultaneamente em tais casos.

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

Art. 77. Compete ao(à) Secretário(a) Financeiro(a):

I - arrecadar e ter sob sua guarda e responsabilidade as contribuições dos associados e as demais rendas da **UVESC**;

II - depositar em estabelecimento bancário as importâncias recebidas em moeda corrente e aplicá-las nas atividades e projetos e, quando for o caso, aplicar em títulos públicos ou privados;

III - efetuar os pagamentos das obrigações financeiras da **UVESC**, zelando pela pontualidade e expedir e firmar os recibos de contribuição dos associados, donativos e subvenções;

IV - ordenar ou delegar pagamentos, conforme disposições do Estatuto, não sendo a **UVESC** responsável por despesa feita sem autorização regular;

V - assinar, em conjunto com o(a) Presidente da **UVESC**, cheques, endossos de cheques, suas requisições e emissões, abertura, movimentação e encerramento de contas bancárias, solicitações de saldos, ordem de pagamentos, em qualquer instituição financeira pública ou privada;

VI - supervisionar os trabalhos de Tesouraria e Contabilidade, mantendo sob sua guarda e controle os livros contábeis e fiscais;

VII - apresentar balancetes mensais e, até o dia 31 de dezembro de cada ano, Balanço Patrimonial, com Demonstração do Resultado Social do Exercício, sobre a situação financeira da **UVESC**, em documentos assinados em conjunto com o Presidente da **UVESC**;

VIII - submeter à Diretoria Executiva as contas e os balancetes financeiros de movimentação do Caixa;

IX - gerir, sob a supervisão do(a) Presidente da **UVESC**, todas as questões referentes às atividades econômico-financeiras da entidade;

X - providenciar a publicação da movimentação contábil e financeira da entidade, nos moldes deste estatuto;

XI - elaborar o cronograma de receitas e despesas da entidade;

XII - zelar pelo patrimônio da Associação e promover o registro contábil dos bens do patrimônio da entidade;

XIII - elaborar o relatório anual e submetê-lo à apreciação pelo Conselho Fiscal, antes da sua deliberação pelo Conselho Deliberativo e aprovação pela Assembleia Geral;

XIV - outras tarefas de ordem comum atribuídas pelo(a) Presidente da **UVESC**.

Parágrafo único. O(a) Secretário(a) Financeiro(a) substituirá o Secretário(a) Executivo(a), em todas as suas atribuições, no caso de vacância do cargo ou de licença temporária, podendo cumular as duas atribuições simultaneamente em tais casos.

CAPÍTULO VIII

DOS ÓRGÃOS CONSULTIVOS

Página 000028/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

Art. 78. O Conselho dos Presidentes das Câmaras de Vereadores é o órgão da UVESC de caráter consultivo, formado por todos os(as) Presidentes de Câmaras de Vereadores do Estado de Santa Catarina, independentemente de sua condição de associada da UVESC.

Parágrafo único. A deliberação dos assuntos submetidos a consulta e manifestação do Conselho pelo(a) Presidente da UVESC será considerada e declarada como posicionamento oficial do Poder Legislativo municipal do estado de Santa Catarina.

Art. 79. O Conselho dos Presidentes das Associações Regionais de Vereadores é o órgão da UVESC de caráter consultivo, de representação das entidades macrorregionais de associação de Vereadores e Câmaras de Vereadores.

Art. 80. As reuniões dos órgãos consultivos da **UVESC** serão presididas pelo(a) Presidente da **UVESC**, que será responsável por convocar as reuniões e estabelecer as pautas de debate, sem prejuízo da sugestão de qualquer dos membros.

CAPÍTULO IX

DA VACÂNCIA, DAS LICENÇAS E DA PERDA DO MANDATO DOS ÓRGÃOS DELIBERATIVOS E EXECUTIVOS

Art. 81. A vacância simultânea de 5 (cinco) ou mais cargos do Conselho Deliberativo acarretará a necessidade de eleição pela Assembleia Geral, convocada pelos seus membros remanescentes em até 15 (quinze) dias da consolidação da vacância, respeitando os prazos estabelecidos pelo Estatuto.

Parágrafo único. No caso de vacância em número inferior ao estabelecido no caput, o preenchimento do cargo será realizado mediante eleição interna dos membros do Conselho Deliberativo, admitindo-se a candidatura somente daqueles que o componham, facultada a possibilidade de eleição de membro externo à composição do Conselho Deliberativo após realizada a eleição interna.

Art. 82. Os membros do Conselho Deliberativo, do Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva, bem como os ocupantes dos cargos da Secretaria de Gestão Administrativa, poderão licenciar-se temporariamente do exercício de suas funções, sem que o afastamento importe em vacância do respectivo cargo, nas seguintes hipóteses:

I - licença para tratamento de saúde, pelo período necessário à recuperação, mediante requerimento do interessado e, quando o afastamento for superior a 15 (quinze) dias, apresentação de atestado ou documento médico comprobatório;

II - licença-maternidade, pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, contados do parto ou, quando necessário, de data anterior indicada em documentação médica, assegurada a aplicação de prazo superior quando este decorrer obrigatoriamente da legislação aplicável ao vínculo mantido com a UVESC;

III - licença-paternidade, pelo prazo de 30 (trinta) dias, contados do nascimento ou da adoção, sem prejuízo de prazo superior eventualmente assegurado pela legislação aplicável ao vínculo mantido com a UVESC;

IV - licença para concorrer a cargo eletivo, mediante requerimento do interessado, pelo período compreendido entre a data de seu afastamento e a conclusão do

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

processo eleitoral, observado eventual período mínimo de afastamento estabelecido neste Estatuto ou na legislação aplicável;

V - licença para tratar de interesse particular, mediante requerimento fundamentado do interessado, pelo prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, consecutivos ou não, dentro do período de 12 (doze) meses, admitida, excepcionalmente, sua prorrogação mediante decisão fundamentada do órgão competente.

§ 1º As licenças dos membros do Conselho Deliberativo, do Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva serão concedidas pelo Conselho Deliberativo. A licença de membro do Conselho Deliberativo poderá ser deferida provisoriamente pelo Presidente da UVESC, *ad referendum* do próprio Conselho Deliberativo, quando a urgência ou a duração do afastamento assim justificar.

§ 2º As licenças dos ocupantes de cargos da Secretaria de Gestão Administrativa serão concedidas pelo(a) Presidente da UVESC.

§ 3º Durante a licença, ficarão suspensos o exercício das atribuições, os poderes de representação, o direito de voto nos respectivos órgãos e as demais prerrogativas inerentes ao cargo, sem prejuízo da manutenção de sua titularidade.

§ 4º A licença não suspenderá nem prorrogará o prazo do mandato do licenciado, quando houver, que reassumirá automaticamente suas funções com o término do afastamento, salvo se tiver ocorrido, durante o período, causa estatutária de perda do cargo ou do mandato.

§ 5º Durante a licença, o titular será substituído na forma prevista neste Estatuto para os casos de impedimento temporário, assegurando-se ao substituto, enquanto perdurar a substituição, o exercício das atribuições e prerrogativas funcionais correspondentes.

§ 6º A licença para tratamento de saúde, a licença-maternidade e a licença-paternidade constituem direito do ocupante do cargo e não dependerão de juízo de conveniência para sua concessão, uma vez demonstrados os respectivos pressupostos, enquanto a licença para tratar de interesse particular dependerá da compatibilidade do afastamento com a continuidade e o regular funcionamento da entidade.

§ 7º A licença para concorrer a cargo eletivo e a licença para tratar de interesse particular não assegurará ao licenciado qualquer remuneração, vantagem ou benefício decorrente do exercício do cargo durante o período de afastamento, ressalvados direitos anteriormente constituídos e disposições contratuais ou legais aplicáveis.

§ 8º O afastamento dos ocupantes de cargos remunerados da Secretaria de Gestão Administrativa observará, além das disposições deste Estatuto, o regime jurídico correspondente ao vínculo mantido com a UVESC, prevalecendo as normas legais de caráter obrigatório, inclusive quando assegurarem condições ou períodos de afastamento mais favoráveis.

Art. 83. O mandato dos integrantes da Diretoria Executiva, do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal poderá ser cassado pela Assembleia Geral, que tenha sido

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

convocada especialmente para esse fim, assegurada ampla defesa, mediante comprovação de fatos concretos, que impliquem em:

I - improbidade administrativa;

II - prevaricação no exercício do mandato, afetando o patrimônio moral ou material da **UVESC**;

III - inobservância dos princípios estabelecidos neste Estatuto;

IV - prática de atividade prejudicial aos interesses sociais;

V - participação em escândalo público.

§ 1º Para efeito de aplicação deste artigo, será exigido quórum mínimo de dois terços dos titulares de direito a voto (Associados Individuais Efetivos e membros dos Associados Câmaras de Vereadores).

§ 2º É assegurado o direito à ampla defesa ao membro que esteja sofrendo o processo administrativo, devendo ser oportunizada a apresentação de defesa escrita ou oral, a qual, no último caso, será registrada em ata pelo Presidente que presidir a Assembleia Geral.

§ 3º Acarretará a automática perda do mandato do cargo da Diretoria Executiva, do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal, ou de qualquer outro previsto nesse Estatuto, o membro afastado em definitivo do exercício do mandato da Vereança, por decisão judicial transitada em julgado.

TÍTULO V
DO PATRIMÔNIO SOCIAL
CAPÍTULO I
DA CONSTITUIÇÃO

Art. 84. O patrimônio social da **UVESC** será constituído de:

I - bens, direitos e haveres doados ou legados pelos associados;

II - bens, direitos e haveres doados ou legados por terceiros, pessoas físicas ou jurídicas, de direito público ou privado interno ou externo;

III - bens adquiridos com recursos próprios da Associação;

IV - outros adquiridos nas formas previstas na legislação civil.

Parágrafo único. A aceitação de doação ou legado de alto valor ficará sujeita à aprovação da Diretoria Executiva, após análise do Conselho Fiscal.

Art. 85. Constituem fontes de recursos da **UVESC**:

I - as contribuições mensais, pagas pelas Câmaras Municipais associadas, no valor de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), atualizadas anualmente pelo índice legal do IGP-M, a partir 01/2024, podendo ser revistas pela Diretoria Executiva, de acordo com as necessidades da entidade, observando o seguinte:

a) o vencimento da obrigação será sempre até o 20º dia do mês subsequente, à exceção do mês de dezembro que será lançado com data limite em 31 de dezembro

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

do exercício, que será recolhido em agência oficial que a Entidade adotar, sem desconto e sem acréscimos;

b) aos valores lançados na totalidade do exercício, poderá ser atribuído um desconto, em percentual arbitrado pelo Presidente da entidade, nunca superior a 15% (quinze por cento) do valor da contribuição;

c) a data para recolhimento dos valores de lançamento considerados à vista, conforme preceitua a letra "b" deste inciso, será o dia 20 de fevereiro de cada exercício financeiro;

II - a contribuição social mensal e individual, paga pelos Vereadores associados, nos termos do art. 7°, II, deste Estatuto, estabelecida por resolução da Diretoria Executiva, nunca inferior a R$ 85,00 (oitenta e cinco reais), atualizada anualmente pelo índice legal do IGP-M, a partir 01/2024, devendo ser recolhida nos termos da letra "a", do inciso anterior;

III - auxílios e subvenções e outros repasses concedidos pelos Poderes Legislativo e Executivo do Estado de Santa Catarina, bem como por outras pessoas de Direito Público, municipais e federais;

IV - contribuições fixadas aos associados nas ocasiões de Encontros e Congressos;

V - doações e contribuições diversas, inclusive de pessoas físicas;

VI - patrocínios para atividades, materiais, publicações e eventos promovidos pela UVESC;

VII - a receita resultante da contratação da UVESC para a realização de eventos, cursos e treinamentos;

VIII - recursos provenientes da administração pública por intermédio de parcerias e convênios, bem como aqueles que possam lhe ser destinados através de transferências voluntárias, incluindo a destinação de emendas parlamentares impositivas;

IX - produtos de operações de crédito e rendimentos de aplicações financeiras;

X - recursos eventuais que lhe forem atribuídos e outros não especificados.

Parágrafo único. Os valores e lançamentos ora fixados terão sua vigência a partir da data da aprovação do presente Estatuto.

Art. 86. Os recursos financeiros da entidade serão depositados em conta corrente bancária aberta no Município sede, cuja movimentação será efetuada respeitando as boas práticas de governança financeira e contábil.

Parágrafo único. As receitas obtidas mediante convênios e parcerias, ou outro meio de adesão oficial, serão depositadas e movimentadas em conta corrente bancária específica e, se possível, identificadas com o nome do projeto, ação ou atividade a ser executada.

CAPÍTULO II

DA APLICAÇÃO

Art. 87. Os bens patrimoniais serão utilizados única e exclusivamente pela Instituição

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

nos objetivos sociais definidos no art. 5° deste Estatuto.

Art. 88. A aplicação dos recursos financeiros será feita de comum acordo com os projetos sociais, culturais, educativos e recreativos previamente aprovados, com os planos de ação e orçamentos elaborados e aprovados pelo Conselho Deliberativo.

Art. 89. A Diretoria Executiva poderá, conjuntamente, tomar decisões administrativas de aplicação de recursos da Associação, visando à proteção do seu patrimônio social, que serão submetidas posteriormente à aprovação da Assembleia Geral.

CAPÍTULO III

DO CONTROLE E DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 90. O exercício financeiro da Instituição coincidirá com o ano civil.

Art. 91. Será elaborado orçamento anual que compreenderá todas as receitas, despesas e investimentos da Associação, e será aprovado pelo Conselho Deliberativo para execução no ano seguinte.

Art. 92. A prestação de contas da Instituição observará as seguintes normas:

I - os princípios fundamentais de contabilidade e as normas Brasileiras de Contabilidade;

II - a publicidade, por qualquer meio eficaz, no encerramento do exercício fiscal, das demonstrações financeiras e contábeis da entidade, sendo levados, ao término da gestão, ao Conselho Deliberativo para aprovação;

III - a prestação de contas deverá obedecer aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e da eficiência.

Parágrafo único. A prestação de contas anual deverá conter o parecer do Conselho Fiscal antes do seu encaminhamento para apreciação e aprovação pelo Conselho Deliberativo.

Art. 93. A administração da entidade deverá encaminhar, juntamente com a prestação de contas, a proposta orçamentária para o exercício seguinte, a fim de serem submetidas à aprovação do Conselho Deliberativo.

TÍTULO VI

DA DISSOLUÇÃO DA ASSOCIAÇÃO

Art. 94. A UVESC poderá ser dissolvida e extinta por deliberação da Assembleia Geral, em reunião extraordinária, especialmente convocada para este fim, mediante a votação de dois terços dos titulares de direito a voto (Associados Individuais Efetivos e membros das Câmaras de Vereadores associadas), observado o mesmo quórum dos associados presentes em segunda convocação.

Parágrafo único. Na Assembleia Geral convocada para dissolução da Associação será eleito o liquidante e fixados seus poderes e forma de como se processará a liquidação, aplicando-se as normas da legislação pertinente.

Art. 95. No caso de dissolução da Instituição, o respectivo patrimônio líquido será transferido à outra pessoa jurídica qualificada, preferencialmente que tenha o

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

mesmo objetivo social.

Art. 96. O acervo patrimonial disponível, adquirido com recursos públicos será contabilmente apurado e transferido a outra pessoa jurídica preferencialmente que tenha o mesmo objetivo social e, na sua falta, para a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, na proporção dos recursos e bens por eles repassados.

TÍTULO VII

DA REFORMA DO ESTATUTO SOCIAL

Art. 97. O presente Estatuto poderá ser reformado, a qualquer tempo, por decisão de, pelo menos, dois terços dos associados presentes em Assembleia Geral convocada para esse fim, e entrará em vigor na data de seu registro em Cartório.

Art. 98. A Diretoria Executiva fará distribuir aos associados com direito a voto, com antecedência de 7 (sete) dias da Assembleia Geral que deliberar a reforma estatutária, a minuta do projeto de reforma.

TÍTULO VIII

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 99. Cada Câmara Municipal reconhecerá através de Decreto Legislativo ou Lei Ordinária a sua condição de membro da **UVESC**, obrigando-se aos deveres impostos pelo presente Estatuto.

Art. 100. A sede do Congresso Estadual de Vereadores, a ser realizado anualmente, poderá ser em qualquer cidade do Estado de Santa Catarina, escolhida especialmente para tal fim, pela Diretoria Executiva.

Art. 101. As condecorações outorgadas pela **UVESC** serão conferidas durante a realização da Assembleia Geral ou do Congresso Estadual imediatamente posterior ao ato instituidor.

Art. 102. As decisões se tomarão pela maioria simples de votos dos presentes, salvo se a norma estatutária dispuser de modo diverso.

Art. 103. A **UVESC** poderá receber servidores públicos de qualquer órgão, para desempenhar funções junto a ela, com ônus para **UVESC** ou para o órgão, podendo a Associação efetuar pagamento de representação de caráter indenizatório do cargo.

Art. 104. Todo e qualquer procedimento administrativo não depende de forma determinada senão quando este Estatuto expressamente o exigir, reputando-se válidos aqueles que, realizados de outro modo, preencham sua finalidade essencial.

Art. 105. A **UVESC** reger-se-á pelas disposições deste Estatuto, pelo Regimento Interno, quando adotado, por seus Regulamentos, assim como pela legislação brasileira que lhe for pertinente.

Parágrafo único. Os projetos, ações e atividades, assim como as coordenadorias setoriais e as unidades de prestação de serviços, reger-se-ão por disposições regimentais próprias editadas pela Diretoria Executiva, as quais deverão prever, no mínimo, disposições quanto à estrutura organizacional e funcional, sistema de contratação e remuneração de pessoal e outros valores jurídicos, observando-se leis

Página 000034/000043
Registro Nº 76082 30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

brasileiras aplicáveis a cada matéria.

Art. 106. Os associados não terão qualquer vínculo empregatício com a **UVESC**, nos termos do referido Estatuto, e a Instituição não poderá distribuir entre seus associados, conselheiros, diretores, empregados ou doadores eventuais excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e os aplicará integralmente na consecução do seu objetivo social, salvo pela prestação de serviços quando contratados, fazendo jus à remuneração pelo período trabalhado e de indenizações de despesas, quando da locomoção a serviço, a qual deverá ser comprovada com documentos fiscais.

Art. 107. Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Deliberativo e referendados pela Assembleia Geral, caso necessário.

Art. 108. Em cumprimento ao disposto no § 2° do art. 1° da Lei n° 8.906/94, de 4 de julho de 1994, o presente Estatuto Social reformado vai devidamente visado pelo Advogado infra-assinado, cuja qualificação e endereço estão no rodapé[1].

Art. 109. Fica expressamente revogado o Estatuto Social registrado eletronicamente sob o n° 66731, na data de 22 de dezembro de 2023, do Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis, assim como os estatutos anteriores.

Art. 110. A presente reforma estatutária foi aprovada em Assembleia Geral, realizada no dia **21 de agosto de 2026** e entrará em vigor após o seu registro no Ofício de Registro de Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas desta Comarca.

Florianópolis/SC, em 21 de agosto de 2026.

FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142

Assinado de forma digital por FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142
Dados: 2026.09.11 14:29:18 -03'00'

Marcilei Vignatti

Presidente da UVESC

ASSINADO DIGITALMENTE
VINICIUS DOS SANTOS NERES DA CRUZ
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em: http://serpro.gov.br/assinador-digital
SERPRO

Vinícius Neres

Advogado - OAB/SC 49.159

[1] **Vinícius dos Santos Neres da Cruz**, brasileiro, solteiro, advogado, inscrito na OAB/SC sob o nº 49.159, CPF nº 088.804.829-71, com endereço na Av. Jornalista Rubens de Arruda Ramos, 2596, Centro, Centro, Florianópolis-SC, CEP 88.015-702.

Página
000035/000043
Registro Nº
76082
30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

LISTA DE PRESENÇA – ASSEMBLEIA FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA (UVESC)

DATA: 21 DE AGOSTO DE 2026.

Nome	Assinatura	Câmara / Município
Vitor Elbio Oliveira 08350807903		Laguna
Celso J. Jacomini 022205900 90		Presidente C. Branco
Douglas Angelo Ferraro		Bres - Sant - Branco
Alcione Schneider 627028829 00		Paraíso
Romário A. Saumin	949 467 019 15	Paraíso
Clerison Luiz Frigo	036.568.049-40	Xanxim
Rosemin Dey	726.145.529.68	Xanxim
Cristiane Poncaglio	907.400.099-15	XAXIM
Anatalbo Matzoco	609 500 729-15	XAXIM
Claudir Minski	460 429 389 91	XAXIM
Moacir Nalin	777 445 009-20	XAXIM - SC
Adriano Weber	014 915 139 00	XAXIM SC
Doriveto D. Gubert	810 932 259 04	Sombrio

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

Nome	Assinatura	Câmara / Município
Ademar mengarda bertuol	018.212.949-77	BRAÇO DO NORTE
Diego Bohs	066.101369.39	Petrolandia
ISAQUE SCHEUER	048.835.079.47	PETROLÂNDIA
Daiani José	57996815900	Ipumirim
Edson L. Scalco	92746632934	Ipumirim
Paulina H.C. Giacomelli	034.978.279-24 PCG	Lacerdópolis do Sul
Roselei Rogert	923737049 00	Ipumirim
Flavio Jacinto	07127650908	São Miguel do Oeste
Semeão Pozza	42255597000	Ipumirim
Ademir Vichinieski	03290845931	Paraíso
Roberto Calo Jr	049416829 39	PARAISO
Cassiano Antonio Ferreira	048642499-90	Ipumirim
Joelma Silva	848 880 329.04	SANTA HELENA
Lenoir Angelo Almeida	296-075-239-20	PARAISO
Hilário Carlos Schurmer	503278879-15	PARAISO
Ivori Carlos Gubert	915-025510-34	Ipumirim

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

Nome	Assinatura	Câmara / Município
EVERTON PASOLD	098480999-81	MASSARANDUBA
[illegible]	65596451900	Paraíso
Angelo M. D. L. Konzen	040.584.799-81	Paraíso.
Salvatori de Oliveira Couto	973.33468968	Santa Cecília
Marcos Kuhnen	053748699-22	Massaranduba
Mariléa Vicente	69287510987	Chapecó.
FERNANDO RICKEN	031.675.729-22	RIO FORTUNA
Karini fo. Colares	045.088.999-86	Passo de Torres
Elizangela C Rodrigues	007.177.329-08	Passo de Torres
[illegible]	078122099 89	Braço do norte
Maria Pinto Schlichting D.	254.188.778-22	Braço do Norte.
Ana Bernardina Menin	65662938920	Rio Fortuna
José Antonio Pereira	04983144994	Sombrio.
[illegible]	733021719 00	Capivari de Baixo
Ilaria de Morais	06316752997	Cerro Negro.
Ivanete de Jesus	025733.849-77	Sombrio

Registro Nº
76082
30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

Nome	Assinatura	Câmara / Município
Orion Elias Ramos de Oliveira	974476179-20	Sombrio
Eduardo Campos Coelho	071.254.509 19	SOMBRIO
Miguel Zanette	213154738.96	Paraíso
Francisco Sergio Rossi	038 413 419-00	Cerro Negro
JEAN VARGAS SILVA	285 360 149-04	Cerro Negro
Jane R. Barros Pelles	533.458.009-34	Peritiba
Marcinho Garcia	075.889.499-62	Peritiba
Leandro Finkler	029 32 1929-67	Alto Bela Vista
Marcos Daniel Ribeiro	05028410850	cerro negro
MAURICIO BATALHA MACHADO	832 021 299-53	LAGES.
Joquelino Neal Pereira	946.741.240-34	Serra Alta
Valderis Comunello Nardezzi	01648389-90	Passos Maia
FABIO MEZZALIRA	007.831.729-07	LAGES
Darcy Rodrigo Rodrigues	015038529.38	Campos Novos
José Nilson de Oliveira	004 144 983 -41	Campos Novos.
Ana Lucia Pisetti	690761709-91	Campo Alegre.

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

Nome	Assinatura	Câmara / Município
Davi de Andrios	Davi 080 420 949-76	Serra Alta
Sidenei Crestani	985 971089 91	Serra Alta
Vanderlei Pallos	Vanderlei 023403463167	A. B. V
Telete F. Sebastiani	425.836.249-20	Faxgm Bonita
Angelo M.º R. Fabricio	006961579 93	Vargem Bonita SC
Jadir Olhiot.	692 264 519 20	Vargem Bonita
Wanda Moraes	008785719 73	VDG.RS
Sonia Nagovos	008449339 20	Videira
Pedro Gilberto Matchein	806 993.839-00	Vde
Cornélio Mathias Mendes	088.587.709-54	Zagers.
Geane Cristina Benedin	008213 169 40	Mato Castelo
Edson Alcino da Silva	952470349 34	Itaiópolis
Joselina Alves de Sousa	073 103 779-09	Dona Emma
Faina Novack	047 894 759 30	Dona Emma
Faice Maria Amarante	006.915.389-21	Dona Emma
Vilma Dalastra	675-177-91968	Dona Emma

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

Nome	Assinatura	Câmara / Município
Ivanor Motta	947539039 15	Dona Emma
Edson Rauschkolb	915002909 63	Arabutã
Leandro Ribeiro de Castro	084.803.899-43	Major Vieira
Sisse Abdalla Jeroz	333.756.740-15	São Miguel do Oeste
Lisiane G Laux	Lisiane G Laux 8275226968	Irineópolis
Mauricio Mensor	054529219 07	Dona Emma
Voltair Almeida	005.141.509-71	Dona Emma.
Ernani dos Santos	015006299-01	Campo Alegre.
Everton Cassio Hurt	07688782929	Arabutã
Mario Klauffauger	827873899 00	Arquiteto
Marcio Leandro Linkemeier	021952529-36	Arabutã
Everson Virmond	052561 76941	Itaiópolis
Rosane Dall'Agnol Arend	806.496.459187	Arabutã
Dilson Moreira Junior	028 973 999 37	S Ponte Alta
Agessander José de Souza	023978129 59	Lages.
Sonia Silvia da Souza	054.061.849-50	Bocaina do Sul

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

Nome	Assinatura	Câmara / Município
Patricia Costa Melo	042965 129 51	Bocaina do Sul.
Margi da Luz Cardoso	733.743.939.34	Bocaina do Sul
José Antonio de Liz Reis	006 142 449-86	Bocaina do sul
Francielle Maiara Pereira	086.044.259-42	Mosaroma Alta,
Elenice Bernardi Duarte de Liz	024876863.79	Ponte alta. S.C
Rúbia Cristina Patzlaff Kiekow	022.227.659-27	Arabutã
Alfsson Domingos Bavaresco	061.778.763-78	São José do Cedro
Paulo Henrique Martins Costa	701.961.500-78	São Miguel do Oeste
Sandra Patrícia Vega Mirel	004.704.139-05	Itapópolis
Adelaide Bonaccorsi	604390129-15	Itapópolis
Diego Wisniewski	079 557 389 - 85	São Bento do Sul
Mauricio Bernes	009 393.279-24	Alto Bonito
Ironeto Dalbosco Luessen	044 190 389 42	Abdon Batista.
Guilherme da Silva	069 643 369 90	Passo de Torres
Márcio Ribeiro do Amaral	029 990 92 989	Passo de Torres
Marlene Maria Biavati	94922233091	Alto Bela Vista

Registro Nº
76082
30/09/2026

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

Nome	Assinatura	Câmara / Município
Viviani Rebelim Coelho	804220499-91	Ponte Alta SC
Valdemiro dos Anjos	864 613 629-91	Ponte Alta SC.
Mailda O. Pires	237.898.719-15	Ponte Alta.
Marciano Martins [illegible]	017.741.185-58	Alto Bela Vista
Marcio Vendruscolo	651 903 259-00	Alto Bela Vista
Leonardo Agostinho Macabu	073 154 349 95	Abdon Batista
Marcus Vinicius Marca	069 159 449 07	Lages
Talita Regina Rodrigues	010.451.359-41	Major Vieira
Idair Rogerio Rosa	073 255 829-86	Abdon Batista
[illegible]	003.608.329.11	São Bento do Sul
[illegible]	736694 319 34	Lages SC
José Osni Oliveira	614.428.109-63	Lages/SC
Eder dos Santos de Oliveira	065.947.999-08	Lages SC
MAURI [illegible]	4/4/65 91 30959	ARABUTÃ
Taimara Toniolo	012.448.629-08	Serra Alta
Bruna B. Unami Silveira	081533049-92	Lages.

Protocolo nº 82122 de 11/09/2026: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia em relação a terceiros sob nº 76082 em 30/09/2026 e averbado no registro primitivo nº 659 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis. Assinado digitalmente por TAISA ROSARIO DA LUZ - Escrevente Autorizado(a).

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça	Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 151,63	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 34,46	R$ 0,00	R$ 7,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 193,67

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATARINA

Nome	Assinatura	Câmara / Município
João Eduardo de Melo Soares	425558848-04	Lages.

FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142

Assinado de forma digital por FEDERACAO DAS CAMARAS DE VEREADORES DE SANTA CATA:76875731000142
Dados: 2026.08.26 10:31:36 -03'00'